



ประกาศเทศบาลตำบลป่าโมก  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลป่าโมก ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรพร สรณรักษ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลป่าโมก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล

ที่ อท 52101.12/ -

วันที่ 15 มีนาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และไปตั้งจ่ายเป็น

รายการใหม่ (ครั้งที่ 6)

เรียน ปลัดเทศบาล

### เรื่องเดิม

ด้วยในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เทศบาลตำบลป่าโมกได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้นบังคับใช้ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้บางรายการมีงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายและบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อไปเพิ่มและตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

### ข้อระเบียบ - กฎหมาย

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องและเพื่อแก้ไขปัญหางบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายเงิน เห็นควรดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ดังนี้

#### 1. โอนเพิ่ม 2 รายการ จำนวน 60,000 บาท

##### 1.1 โอนลด

##### สำนักปลัดเทศบาล

##### แผนงานบริหารงานทั่วไป

##### งานบริหารงานทั่วไป

##### งบดำเนินงาน

##### หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายการอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ 200,000 บาท คงเหลือ 180,000

บาท โอนลด 30,000 บาท

##### โอนเพิ่ม

##### สำนักปลัดเทศบาล

##### แผนงานบริหารงานทั่วไป

##### งานบริหารงานทั่วไป

##### งบดำเนินงาน

##### หมวดค่าใช้สอย

/ประเภท.....

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายการอื่นๆ  
 - โครงการจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในเขตจังหวัดอ่างทอง งบประมาณตั้งไว้ 50,000 บาท โอนเพิ่ม ครั้งที่ 5 จำนวน 50,000 บาท คงเหลือ 21,160 บาท โอนเพิ่ม 30,000 บาท

## 1.2 โอนลด

### กองช่าง

#### แผนงานเคหะและชุมชน

#### งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

#### งบบุคลากร

#### หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 1,140,960 บาท คงเหลือ 768,977.10 บาท โอนลด 30,000 บาท

### โอนเพิ่ม

### กองช่าง

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

#### งานก่อสร้าง

#### งบดำเนินงาน

#### หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายการอื่นๆ  
 - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ 10,000 บาท คงเหลือ 10,000 บาท โอนเพิ่ม 30,000 บาท

## 2. โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 1 รายการ จำนวน 20,000 บาท

## 2.2 โอนลด

### กองช่าง

#### แผนงานเคหะและชุมชน

#### งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

#### งบบุคลากร

#### หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 1,140,960 บาท คงเหลือ 768,977.10 บาท โอนลด 20,000 บาท

### โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

### กองช่าง

#### แผนงานเคหะและชุมชน

#### งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

#### งบดำเนินงาน

#### หมวดค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายของพนักงานกองช่าง เช่น รองเท้าบูท เสื้อกั๊กสะท้อนแสง หน้ากากกันฝุ่นละออง ถุงมือหนัง ถุงมือยาง ตลอดจนรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้



(นางลภัสสรดา จงแพทย์)  
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

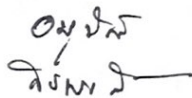
เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

- 11๐๔ งบฯ รท ๑๐๓๗



(นายสุเทพ เรืองฤทธิ์)  
 ปลัดเทศบาล



(นายสุรพร / สรณารักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลป่าโมก

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 15 มี.ค. 2566 พ.ศ.....

เทศบาลตำบลปายโมก อำเภอปายโมก จังหวัดอ่างทอง

โอนครั้งที่ 6

| แผนงาน                             | งาน                                         | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                            | โครงการ/<br>รายการ                                                                                                      | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                |
|------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                             | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ<br>เดินทางไป<br>ราชการ                                                                                  | 200,000.00                              | 180,000.00                   | 30,000.00 (-)             | 150,000.00          |                                                      |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                             | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการจัดส่ง<br>นักกีฬาเข้าร่วม<br>การแข่งขันกีฬา<br>ระหว่างองค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ภายในเขต<br>จังหวัดอ่างทอง | 50,000.00                               | 21,160.00                    | 30,000.00 (+)             | 51,160.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานแคะ<br>และชุมชน              | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับแคะ<br>และชุมชน | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                                            |                                                                                                                         | 1,140,960.00                            | 768,977.10                   | 30,000.00 (-)             | 738,977.10          |                                                      |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งานก่อสร้าง                                 | งบดำเนินงาน                                 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ<br>เดินทางไป<br>ราชการ                                                                                  | 10,000.00                               | 10,000.00                    | 30,000.00 (+)             | 40,000.00           | โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ |
| แผนงานแคะ<br>และชุมชน              | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับแคะ<br>และชุมชน | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                                            |                                                                                                                         | 1,140,960.00                            | 738,977.10                   | 20,000.00 (-)             | 718,977.10          |                                                      |



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 15 มี.ค. 2566 พ.ศ.....

เทศบาลตำบลป่าโมก อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

โอนครั้งที่ 6

| แผนงาน                 | งาน                                          | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย       | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานเคหะ<br>และชุมชน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะ<br>และชุมชน | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุเครื่องแต่งกาย |                    |                                         | 0.00                         | 20,000.00 (+)             | 20,000.00           | โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็น<br>รายการโดยมีเงินจากใบ<br>ได้ตั้งงบประมาณรายการ<br>นี้ไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด<br>ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย<br>ของพนักงานสองช่วง<br>เช่น รองเท้าชุด เสื้อกั๊ก<br>และเสื้อแขนสั้น ผ้าขาวกั้น<br>มือและถุง ถุงมือหนัง ถุง<br>มือยาง ตลอดจนรายจ่าย<br>อื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ |

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ) .....

.....

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 4. การอนุมัติ

## 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....