



ประกาศเทศบาลตำบลป่าโมก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗

ด้วยเทศบาลตำบลป่าโมก ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรพร สรณารักษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลป่าโมก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล

ที่ อท 52101.12/ -

วันที่ 28 มีนาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 7)

เรียน ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ด้วยในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เทศบาลตำบลป่าโมกได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้นบังคับใช้ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้บางรายการมีงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพื่อไปเพิ่ม

ข้อระเบียบ - กฎหมาย

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องและเพื่อแก้ไขปัญหาทางงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายเงิน เห็นควรดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ดังนี้

1. โอนเพิ่ม 4 รายการ จำนวน 145,000 บาท

1.1 โอนลด

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบดำเนินงาน

หมวดค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือ 50,000 บาท โอนลด 40,000 บาท

ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร งบประมาณตั้งไว้ 15,000 บาท คงเหลือ 15,000 บาท

โอนลด 10,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ 700,000 บาท คงเหลือ 73,705.13 บาท

โอนลด 30,000 บาท

หมวดค่าวัสดุ

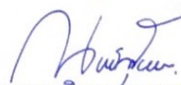
ประเภท วัสดุจรรยาจร งบประมาณตั้งไว้ 50,000 บาท คงเหลือ 50,000 บาท

โอนลด 15,000 บาท

ประเภท วัสดุอื่น งบประมาณตั้งไว้ 15,000 บาท คงเหลือ 15,000 บาท

โอนลด 5,000 บาท

สำเนาถูกต้อง


นางสาวณัชชน สุตทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

/โอนเพิ่ม.....

โอนเพิ่มสำนักปลัดเทศบาลแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยงบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณตั้งไว้ 200,000 บาท คงเหลือ 19,999.25 บาท

โอนเพิ่ม 100,000 บาท1.2 โอนลดสำนักปลัดเทศบาลแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยงบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุอื่น งบประมาณตั้งไว้ 15,000 บาท คงเหลือ 15,000 บาท

โอนลด 5,000 บาทโอนเพิ่มสำนักปลัดเทศบาลแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยงบดำเนินงานหมวดค่าสาธารณูปโภค

ประเภท ค่าน้ำประปา น้ำบาดาล งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท คงเหลือ 4,011.51 บาท

โอนเพิ่ม 5,000 บาท1.3 โอนลดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมแผนงานสาธารณสุขงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขงบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุและค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้

120,000 บาท คงเหลือ 46,500 บาท โอนลด 10,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

นางสาวนิชมน สุดทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

/โอนเพิ่ม.....

โอนเพิ่มกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมแผนงานสาธารณสุขงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขงบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ 20,000 บาท คงเหลือ 4,500 บาท

โอนเพิ่ม 10,000 บาท1.4 โอนลดกองช่างแผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนงบบุคลากรหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 1,140,960 บาท

คงเหลือ 627,507.10 บาท โอนลด 30,000 บาทโอนเพิ่มกองช่างแผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนงบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายการอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ 10,000 บาท

คงเหลือ 10,000 บาท โอนเพิ่ม 30,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

- 11 ธ.ค. 2565

(นางลภัสรดา จงแพทย์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายสุพจน์ ใจ
ปลัดเทศบาล)

(นายสุพร สรณารักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลป่าโมก

สำเนาถูกต้อง

นางสาวณิชนันต์สุดทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 28 มี.ค. 2566 พ.ศ.....

เทศบาลตำบลป่าโมก อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		50,000.00	50,000.00	40,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		200,000.00	19,999.25	40,000.00 (+)	59,999.25	โอนเพิ่มเนื่องจากงบ ประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	15,000.00	15,000.00	10,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		200,000.00	59,999.25	10,000.00 (+)	69,999.25	โอนเพิ่มเนื่องจากงบ ประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	700,000.00	73,705.13	30,000.00 (-)	43,705.13	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		200,000.00	69,999.25	30,000.00 (+)	99,999.25	โอนเพิ่มเนื่องจากงบ ประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรยา		50,000.00	50,000.00	15,000.00 (-)	35,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		200,000.00	99,999.25	15,000.00 (+)	114,999.25	โอนเพิ่มเนื่องจากงบ ประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

สำเนาถูกต้อง
นางสาวนิชมัย สุดทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 28 มี.ค. 2566 พ.ศ.....

เทศบาลตำบลป่าโมก อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		15,000.00	15,000.00	5,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		200,000.00	114,999.25	5,000.00 (+)	119,999.25	โอนเพิ่มเนื่องจากงบ ประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		15,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ บาดาล		20,000.00	4,011.51	5,000.00 (+)	9,011.51	โอนเพิ่มเนื่องจากงบ ประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		180,000.00	88,500.00	10,000.00 (-)	78,500.00	
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	20,000.00	4,500.00	10,000.00 (+)	14,500.00	โอนเพิ่มเนื่องจากงบ ประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงานและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ ชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,140,960.00	627,507.10	30,000.00 (-)	597,507.10	
แผนงานและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางโดย ราชการ	10,000.00	10,000.00	30,000.00 (+)	40,000.00	โอนเพิ่มเนื่องจากงบ ประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

นางสาวณัชชน สุธทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

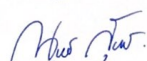
2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง


นางสาวนิชมน สุดทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

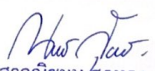
(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง


นางสาวนิชน สุตทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน